

Diretrizes para confecção e apresentação dos pôsteres

Nesta edição os estudantes poderão optar por apresentar seus trabalhos em dois modelos distintos de pôsteres. O primeiro é o modelo tradicional (modelo 1), conforme template disponível no link (<https://epg.unifesspa.edu.br/normas.html>).

A apresentação do pôster, mas o autor que enviar a apresentação do trabalho em formato de vídeo receberá adicionalmente o certificado por este tipo de apresentação.

1. A seguir são descritas as **regras de formatação do modelo 1**.

- Título centralizado, Arial 66, negrito;
- Nome dos autores centralizado, Arial 46;
- Nome da instituição, Arial 34, negrito;
- O restante do pôster em Arial de no mínimo 32;
- As dimensões do pôster são 90 cm (largura) X 100 cm (altura).
- O pôster será pendurado num porta banner, por isso deve ter a cordinha e a madeira ou acrílico em cima e embaixo para ficar aberto.

Cada estudante é responsável pela impressão dos pôsteres.

2. **Os pôsteres serão avaliados quanto às seguintes critérios:**

Tempo de apresentação; Título; Hipótese; Contextualização ou justificativa; Metodologia (desenho experimental, obtenção de dados, estatística; Resultados (análise, gráficos, figuras, tabelas, etc.); Discussão (levantada com os resultados); Conclusão (especificada no final do poster); Capacidade de responder dúvidas e questões levantadas; Profissionalismo na apresentação; Fala clara e compreensível; Organização visual e design do pôster.

Para cada item é atribuída a seguinte escala de conceito.

4 -Excelente; 3 - Muito bom; 2 - Regular e 1 - Ruim.

Regras Modelo 2 (Vídeo pôster)

a. A apresentação do e-poster em formato de vídeo não é obrigatória, mas o autor que enviar a apresentação do trabalho em formato de vídeo receberá adicionalmente o certificado por este tipo de apresentação;

b. O autor deverá gravar uma mídia, preferencialmente em formato .MP4 ou MOV, com duração de até 5 minutos, e disponibilizar **LINK DO GOOGLE DRIVE ABERTO**. O link precisa ser enviado para a comissão com cinco dias de antecedência do início do evento para checagem.

c. Tamanho do arquivo: 200MB (no máximo).

d. Faça no início uma breve apresentação citando seu nome, demais autores (se houver) instituição e título do trabalho, programa de pós-graduação do autor.

e. O vídeo deverá ser apresentado pelo autor responsável pela submissão do e-poster.

f. O foco de sua apresentação é conteúdo útil e relevante para o público alvo, portanto, seja objetivo e não inclua informações desnecessárias sobre seu trabalho.

g. Prepare um roteiro como material de apoio para a sua apresentação e evitar esquecimentos.

h. As apresentações deverão ser feitas em português.

i. Em sua apresentação não utilize palavras de baixo calão, termos ofensivos, xingamentos que poderão levar a penalidades na forma da lei.

j. Os e-pôsters deverão ficar disponíveis durante todo o evento, podendo ser assistido por qualquer pessoa inscrita no Congresso.

l. Faça sempre um teste de gravação prévio para verificar se os equipamentos estão funcionando devidamente.

m. Verifique a carga de bateria dos equipamentos. Indicamos gravar com a bateria em 100%, pois alguns equipamentos podem reduzir a qualidade da imagem e do áudio buscando economizar energia, além de correr o risco de a bateria acabar no meio da gravação.

n. Certifique-se de que os equipamentos têm memória suficiente para armazenar as gravações.

o. Indicamos que a câmera seja posicionada na altura dos olhos.

p. Se houver pessoas próximas, peça para colaborarem: não o distraiam, não falar alto, não ligar aparelhos como TV ou Rádio, ou seja, evitar geração de ruídos. Desligue ventiladores e fique longe do ar condicionado.

Áudio:

a. Para captação do áudio, poderá ser utilizada qualquer ferramenta disponível (microfone da câmera/celular, microfone de lapela, microfone dos fones, etc). Em caso de utilizar um microfone em contato com seu corpo, tomar cuidado com o atrito do objeto com a roupa, evitando assim possíveis ruídos.

b. Atenção para os sons do ambiente. Barulhos de veículos, construção, músicas, eletrodomésticos, etc, podem poluir o seu áudio. Dê preferência para lugares silenciosos, caso haja disponibilidade.

Vídeo:

a. O vídeo deverá ser gravado em posição horizontal.

b. Para gravação do vídeo, poderá ser utilizada qualquer ferramenta disponível (câmera, smartphone, webcam, etc).

c. Em caso de gravação com smartphone, a câmera frontal ou traseira podem ser utilizadas, mas indicamos a traseira por, geralmente, possuir melhor resolução.

d. Atente-se para a limpeza das lentes, evitando assim borrões na imagem. Sugerimos que limpe-as com um tecido de algodão e evite tocar com os dedos diretamente na lente.













e. Fique à vontade para escolher um cenário agradável para seu vídeo, mas escolha um ambiente sem distrações visuais. Para gravações em ambientes fechados, dê preferência para paredes brancas, sem poluição visual. Opte por roupas que façam contraste com o fundo escolhido, por exemplo, para parede branca ou clara, dê preferência às roupas escuras e vice-versa (isso facilita o foco da câmera). Evite roupas e acessórios que possam desviar a atenção de quem estará assistindo ao conteúdo da sua apresentação.

f. Colocar a câmera em um local fixo e seguro ajuda a manter o enquadramento da imagem. Evite movimentações da câmera.

g. Atente-se para a presença da luz no seu vídeo. Sugerimos aproveitar a luz natural, mas o uso de iluminação artificial também é aceito.

h. O uso de ferramentas de edição é livre. **Atenção: Caso o autor faça a edição do vídeo, sugerimos muito cuidado para não aumentar o tamanho do arquivo.**

1. 5 Dicas complementares para a gravação:

 <p>Faça um planejamento para que o vídeo tenha a duração de no máximo 5 minutos</p>	 <p>Faça um teste antes para verificar a luz do local onde vai gravar. Se possível, grave de dia e de frente para a janela</p>	 <p>Utilize camisa ou blusa de cor lisa e que contraste com a cor de fundo de onde você vai ficar</p>	 <p>Configure antecipadamente o volume do áudio e faça um teste para verificar a qualidade do mesmo</p>	 <p>De preferência, utilize fone de ouvidos com microfone (até os simples que usamos no celular funcionam bem)</p>	 <p>Evite locais que capturem o som de fundo de ar condicionado ou qualquer outro aparelho que emita ruído contínuo</p>
 <p>Verifique o enquadramento para que fique centralizado</p>	 <p>Grave com o celular na horizontal, se utilizar o aparelho telefônico para a gravação</p>	 <p>Se estiver usando um computador, coloque-o a uma altura que permita que a câmera fique à altura dos seus olhos</p>	 <p>Grave em um local que não tenha muitos elementos no fundo, pois isso pode tirar a atenção de quem está assistindo</p>	 <p>Ao iniciar a gravação, fale seu nome, instituição, área e título do trabalho</p>	 <p>Envie a gravação até o prazo descrito nas normas. O envio deve ser feito pelo Módulo dos Inscritos</p>

MODELO PARA IMPRESSÃO DO E-POSTER

A seguir são descritas as **regras de formatação do modelo 2**.

- Título centralizado, Arial 66, negrito;
- Nome dos autores centralizado, Arial 46;
- Nome da instituição, Arial 34, negrito;
- Foto dos autores;
- Resumo do trabalho Arial de no mínimo 32;
- As dimensões do pôster são 90 cm (largura) X 100 cm (altura).
- Q-code com acesso ao vídeo da apresentação.
- O pôster será pendurado num porta banner, por isso deve ter a cordinha e a madeira ou acrílico em cima e embaixo para ficar aberto.

Cada estudante é responsável pela impressão dos pôsteres.

Ver modelo no site do epg (<https://epg.unifesspa.edu.br/normas.html>).